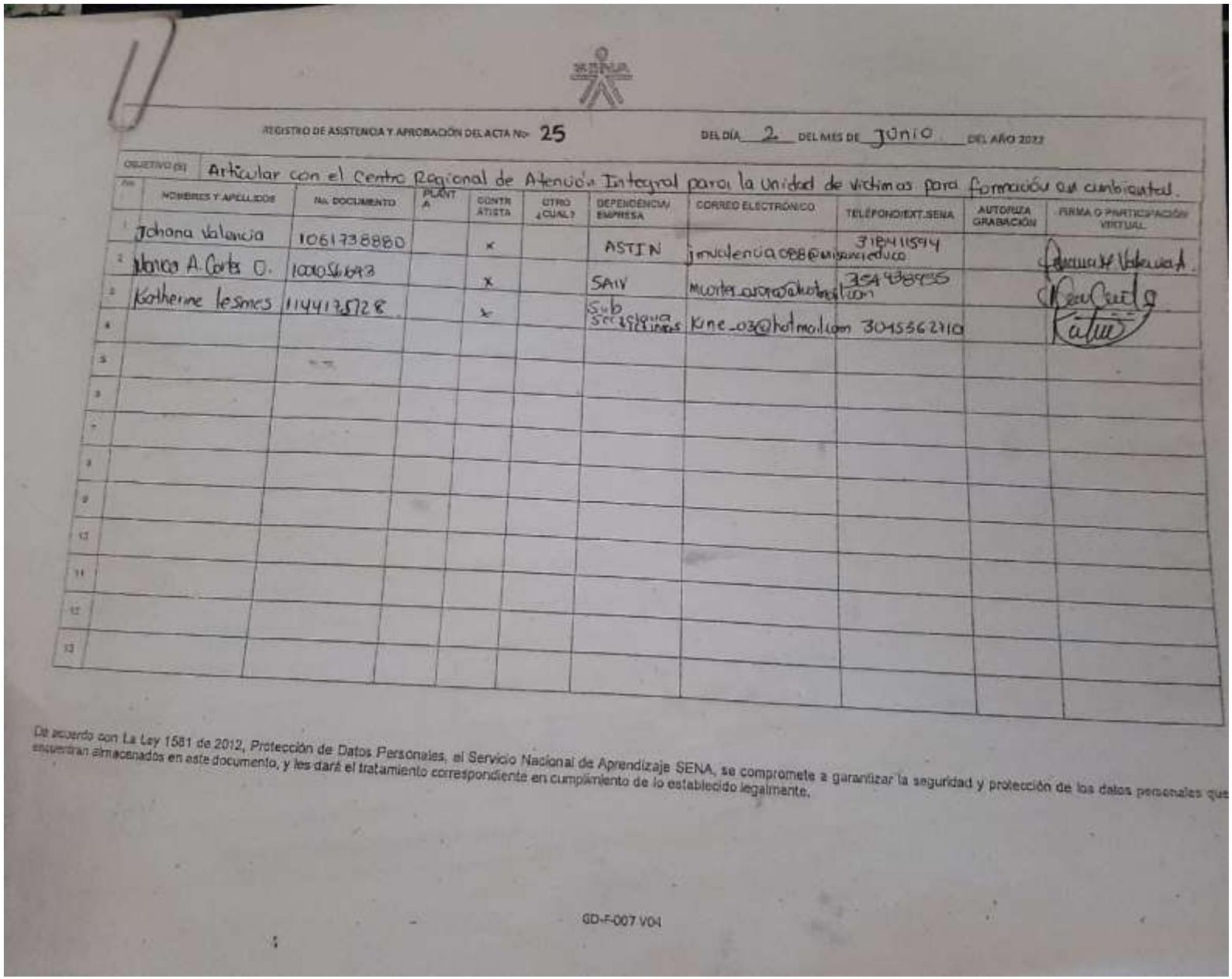


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DE ACTA No. 25 DEL DÍA 2 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Articular con el Centro Regional de Atención Integral para la Unidad de víctimas para formación en ambiental.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Johana Valencia	1061738880		x		ASTIN	jmvalencia088@misena.edu.co	3184411594		
2	Yanica A. Cortes C.	1006516693		x		SAIV	mcortes@prosperidadsocial.gov	3544388935		
3	Katherine Tesmes	1144175728		x		Sub secretaria	Kine_03@hotmail.com	3045562110		
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

ACTA No. 25		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Programación del horario del programa de formación Manejo de Residuos Sólidos		
CIUDAD Y FECHA: 2 de Junio de 2022	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: CRAV –Unidad de víctimas. Barrio Guayaquil.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Valle	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Presentación de los instructores del SENA – ASTIN frente a la población del CRAV:**

Johana Valencia A: Instructor de ambiental

Mónica Cortés: Apoyo a la unidad para las víctimas

Katherine Lesmes: Apoyo a la gestión administrativa de la Subsecretaría de Atención para las Víctimas – SAIV

2. **Programar horario y visita de los ambientes de formación**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Articular con el Centro Regional de Atención a las Víctimas – CRAV y programar el horario y disponibilidad del ambiente.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Presentación de los instructores del SENA – ASTIN frente a la población del CRAV:**

Teniendo en cuenta que ya se había logrado armar un grupo de personas de población desplazada y víctima, se creó esta reunión con el fin de organizar el cronograma para el programa de formación a impartir y conocer el establecimiento y las funciones del área encargada de la Subsecretaría de Atención para las Víctimas.

Se presentó al área de gestión administrativa de la Subsecretaría de Atención para las Víctimas, encargada de agendar la disponibilidad de los ambientes de formación para las clases y poder coordinar el horario.

2. **Programar horario y visita de los ambientes de formación**

Se realizó la programación del horario para el programa de formación presencial con el

CRAV en coordinación con la Subsecretaría de Atención para las Víctimas. El horario programado establecido fue los días: Martes y jueves de 7:00 am – 12:00 pm. Con fecha de inicio: 7 de junio, finalizando el 28 de junio.

Adicionalmente se entregó listado de las personas matriculadas que ingresarán al CRAV mientras culmina el curso ambiental.

Posteriormente se evidenció los ambientes de formación en buenas condiciones, presentados como auditorios y una sala de juntas donde se llevarán a cabo las clases, con las herramientas necesarias para la formación, sin embargo, no cuentan con la disponibilidad de un portátil por lo que es necesario llevar el pórtatil personal para presentar las clases que se manejan a través de diapositivas y la presentación de algunos videos.

CONCLUSIONES

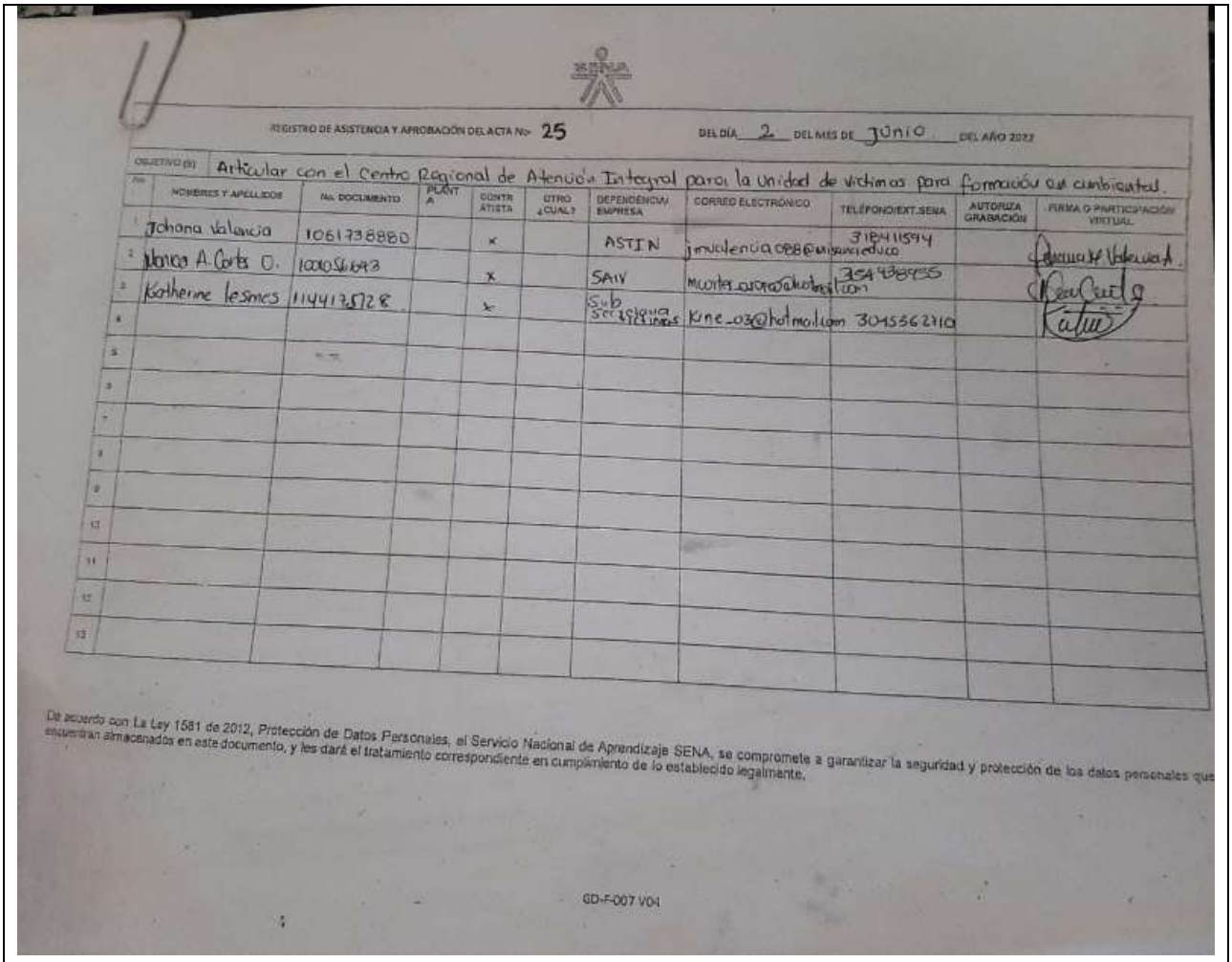
- Se articuló la Subsecretaría de Atención para la Unidad de Víctimas del CRAV para brindar formación en ambiental sobre Manejo de Residuos Sólidos, como básico para dar inicio a otros cursos de formación de interés por parte de la población.
- Se realizó la programación y asignación de ambientes de formación en las fechas programadas para el curso.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Brindar la formación en las fechas y horario establecido a la población matriculada al programa.	Johana Valencia	Junio de 2022
Brindar parte de las herramientas tecnológicas y demás, además de la disponibilidad de los salones para las clases.	Katherine Lesmes	Junio de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DE LA ACTA No. 25 DEL DÍA 2 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Articular con el Centro Regional de Atención Integral para la Unidad de Victimas para formación que contribuya al

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Johana Valencia	1061738880		x		ASTIN	jmvalencia088@misena.edu.co	3184411594		
2	Marco A. Cortes O.	1006516693		x		SAIV	marcos.cortes@soluciones.com	3544388955		
3	Katherine Lesmes	1144175728		x		Sub Secretaria Soluciones	klne_03@hotmail.com	3015562710		
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Foto tomada el 2 de junio de 2022